

Uitvoeringsbepalingen, behorend bij aangepast artikel 74 CAO voor de Bouwnijverheid

- I. Wanneer er sprake is van een vorstdag conform de bepaling in artikel 74 CAO voor de Bouwnijverheid, dient de werkgever – indien hij de werknemer op deze dag geen werkzaamheden laat uitvoeren en hem daadwerkelijk naar huis heeft gestuurd dan wel hem heeft bericht thuis te kunnen blijven – een melding te doen aan het UWV.
- II. Deze melding dient te geschieden middels een daartoe specifiek ter beschikking gesteld meldformulier voor de sector Bouw. De werkgever dient, gelijktijdig met toezending aan UWV, een afschrift hiervan toe te sturen aan de werknemers die worden gemeld. Tevens dient de werkgever afschriften te bewaren om UWV in de gelegenheid te stellen gerichte controles uit te voeren conform het bepaalde sub VIII van deze uitvoeringsbepalingen.
- III. Het meldformulier dient op de vorstdag waarvoor de melding wordt gedaan, bij het UWV binnen te zijn via e-mail (zie hiertoe de keuze uit diverse e-mailadressen, zoals vermeld op het meldformulier) op de hierna te bepalen tijdstippen:
 - a. Indien de melding geschiedt op basis van de gehaalde vorstnorm tussen 00.00 uur en 07.00 uur: uiterlijk om 09.00 uur.
 - b. Indien de melding geschiedt op basis van de gehaalde vorstnorm om 07.00 uur en om 10.00 uur daaropvolgend: uiterlijk om 11.00 uur.
 - c. Indien de melding geschiedt op basis van de gehaalde vorstnorm om 10.00 uur: uiterlijk om 11.00 uur.
 - d. Indien de melding geschiedt op basis van de gehaalde vorstnorm om 10.30 uur: uiterlijk om 11.00 uur.
 - e. Indien de melding geschiedt op basis van artikel 74 lid 4c (werkdagen waarop wegens de gevolgen van vorst niet wordt gewerkt): uiterlijk om 09.00 uur.

Voor opleidingsbedrijven wordt de uiterste meldtijd met twee uren verlengd. Een en ander houdt verband met de omstandigheid dat op dezelfde dag veelal grotere aantallen werknemers op verschillende bouwlocaties worden ingezet.

- IV. Er kunnen geen ongewerkte uren worden gemeld, maar slechts hele dagen waarop niet wordt gewerkt.
- V. Het meldformulier dient de volgende gegevens te bevatten:
 - a. De na(a)m(en) van de betreffende werknemer(s). Indien op het formulier te weinig ruimte beschikbaar is, dient hiervoor een bijlage volgens vast format te worden gebruikt.
 - b. Het BSN (Burger Service Nummer) van de betreffende werknemer(s).
 - c. De hoeveelste vorstmelding in een lopend winterseizoen per werknemer.
 - d. Het aansluitingsnummer UWV van de werkgever.
 - e. Het loonheffingsnummer van de werkgever.
 - f. De postcode en adres of exacte locatie van het werkobject waarop de melding betrekking heeft.
 - g. De naam van het KNMI weerstation, gelegen in het gebied waaronder het werkobject valt.
 - h. De gehaalde vorstnorm volgens welke de melding wordt gedaan; hiervoor is de waarneming van het KNMI weerstation, betrekking hebbend op de locatie waar de werkzaamheden zouden zijn verricht, vereist.

Door middel van een aan het meldformulier gekoppelde 'leeswijzer' wordt de werkgever met een toelichting over de in te vullen velden geholpen bij het invullen.

- VI. Voor het melden van misstanden kan gebruik worden gemaakt van een meldpunt. Belanghebbenden kunnen zich hiertoe richten tot het Centraal Meldpunt Fraude van UWV. Meldingen kunnen worden gedaan via de website van UWV dan wel schriftelijk of telefonisch. Zie hiertoe <http://www.uwv.nl/particulieren/klantenservice/fraude-melden/detail/schriftelijk>
- VII. De werkgever is gehouden te voldoen aan de uitvoeringsbepalingen van dit artikel. UWV zal toezien op een correcte naleving daarvan.
- VIII. Onderdeel van de toezicht- en controlemaatregelen is het houden van controles op de werkobjecten/bedrijfslocaties alsmede de mogelijkheid voor UWV om in geval van een

aanvraag voor een Vorst WW-uitkering steekproefsgewijs de werkgever te vragen om alle meldformulieren op individueel werknemersniveau te overleggen.

- IX. Teneinde controles op de werkobjecten/bedrijfslocaties mogelijk te maken dienen inspecteurs van UWV hiertoe te worden toegelaten. Bij weigering geldt dat de vorstmelding als ongeldig wordt aangemerkt en dient de werkgever het loon door te betalen.
- X. Werknemers zijn gehouden zich te allen tijde te kunnen identificeren. Indien bij een controle op het werkobject/bedrijfslocatie een werknemer, waarvoor een vorstmelding is gedaan, hieraan niet voldoet of kan voldoen, zal de vorstmelding voor deze werknemer door het UWV als ongeldig worden aangemerkt en dient de werkgever het loon door te betalen.
- XI. Geldige vorstmeldingen op basis van artikel 74 CAO voor de Bouwnijverheid kunnen alleen worden gedaan voor werknemers die vallen onder de werking van die cao. Indien bij een controle op het werkobject of op enig ander moment blijkt dat een werknemer, waarvoor een vorstmelding is gedaan, niet onder de werking van de CAO voor de Bouwnijverheid valt, zal de vorstmelding voor deze werknemer door het UWV als ongeldig worden beschouwd.
- XII. Verscherpte handhavingsverplichtingen door UWV zullen ertoe leiden dat ook vanaf de winterperiode 2013-2014 in geval een werknemer waarvoor een vorstmelding is gedaan desondanks bij een controle door UWV-inspecteurs wordt aangetroffen op het werkobject/bedrijfslocatie, alle reeds gedane meldingen voor alle werknemers als ongeldig zullen worden aangemerkt en er voor de gehele winterperiode voor alle werknemers geen geldige vorstmeldingen meer kunnen worden gedaan door de werkgever.
- XIII. Bij vastgesteld misbruik kan door UWV een proces-verbaal tegen de werkgever worden opgemaakt, dat wordt ingediend bij het Openbaar Ministerie.